

Protokoll Sitzung Ortskirchenrat Pillnitz, 12.07.2022

Teilnehmer: J. Böhme, C. Geibel, Pfr. Kauder, E. Geyer, J. Pohl

N. Kirch (Vertreter Kirchenvorstand), R. Pierro (Verwaltungsleiter)

9 Gäste

entschuldigt: S. Flath

TOP	
1	Geistlicher Impuls Sonnengesang des Hl. Franziskus
2	Räumung der Brockhausvilla (TOP auf Wunsch von Pfr. Kauder vorgezogen) <ul style="list-style-type: none">- Bericht von Herrn Pierro: Käuferin für die Brockhausvilla ist gefunden. Sobald der Notartermin feststeht und die Kaufsumme transferiert ist findet die Eigentumsübergabe statt. Neu ist, dass das gesamte Areal verkauft ist. Somit ist eine baldige Räumung (besenrein) notwendig.- Abschied: Freitag, 29.07.22 um 18 Uhr Andacht (Pfarrer Kauder), danach Abschiedsfest. Dazu sind alle eingeladen (Vermeldungen und Bericht auf der Homepage).- Planung Abschiedsfest- Ausräumen: beginnt am 30.07.22 ab 10 Uhr, bis zum 06.08.22; Helfer aus anderen Gemeinden werden angefragt, Boni-Bus wird reserviert.- Bestellung von 2 Sperrmüllcontainern, Anlieferung am 29.07 vormittags; einer vor den Garagen, einer vor dem Gartenhaus (Bittner);- Kunstwerke im Garten: Hinweis vom Ordinariat: da sie von Geistlichen angeschafft wurden, ging deren Nachlass an das Bistum. Die Entscheidung über den Verbleib ist aber ausnahmsweise der Pillnitzer Gemeinde überlassen.<ul style="list-style-type: none">o Kontaktaufnahme mit dem Ordinariat, ob es in Abstimmung mit der Käuferin möglich ist, die Kunstwerke auch noch später umzusetzen.o Maria: einer Umsetzung nach Maria am Weg steht vom Denkmalschutzamt nichts entgegen; evtl. Zwischenlagerung in St. Hubertus. Neues Fundament wird durch zwei Gemeindemitglieder gebaut. Der Bildhauer Manfred Wagner aus Schmölln-Putzkau möchte sie sich nochmals anschauen.o Gespaltener Kopf: das Bistum soll sich mit Käuferin und Herrn Makolies über den Verbleib einigen, Info an Herrn Makolies. Im Nachgang: evtl. ist doch eine Versetzung in auf den Grundstücken von St. Hubertus möglich.o Heiligenstatue am Gartenschuppen: sollte sie leicht zu entfernen sein gibt es Interesse aus der Gemeinde, sie bei sich aufzustellen.- Gartenschuppen:<ul style="list-style-type: none">o Podest und Altar werden entsorgt.o Unterstellmöglichkeit Benzin-Rasenmäher (Elektro-Rasenmäher wird entsorgt/abgegeben) für Maria am Weg: Anfrage an Gemeindemitglied und Übernahme Rasenmähen?o Verbleib Leiter: Anfrage an Gemeindemitglied

	<ul style="list-style-type: none"> - Inventarliste Brockhausvilla: ist dem OKR per Mail zugegangen, ein Exemplar liegt in der Brockhausvilla. Abnehmer oder Entsorgung für die meisten Dinge sind angegeben; <ul style="list-style-type: none"> o Klavier: Transport nach St. Joseph, Anfrage an Fa. Technische Fürsorge. Als Ersatz steht event. ein Keyboard aus St. F.X. zur Verfügung. o Steigschutz für Leiter Maria am Weg: verbleibt bei einem Gemeindemitglied. o Geschirr und Utensilien für Schlosskapelle werden vorab eingepackt. o Rest des Geschirrs nach St. Hubertus oder in andere Gemeinde. o Was vorab keinen Abnehmer findet soll am 29.07. zur freien Verfügung stehen, danach Entsorgung.
3	<p>Sitzpolster für die Schlosskapelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anlieferung 18.07.22 zwischen 17 und 18 Uhr; - Zwischenlagerung in der Sakristei; - 1. Säuberungsaktion am Do, 14.07.22; - Helferliste wird angefertigt.
4	<p>Protokollkontrolle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gemeinsamer Fronleichnamsgottesdienst der Pfarrei: positive Rückmeldungen. Überlegungen für das nächste Jahr werden an den Pfarreirat verwiesen. - Offene Brockhausvilla zum Elbhangfest: gut besucht, ausreichend Kuchen-spenden, Erlös in Höhe von 330 € an die Ukrainehilfe der Pfarrei weitergeleitet.
5	<p>Bericht vom Pfarreirat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bericht des Pastoralteams über dessen Klausurtagung gewünscht, am besten an einem September-Sonntag nach der Hl. Messe; Anfrage an das Schloss, ob es terminliche Überschneidungen geben würde. - Pfarrliches Personal: Vorgabe, dass max. 80% des Bistumszuschusses der Pfarrei dafür ausgegeben werden dürfen; St. Martin liegt darüber → Beschluss über Bedarf/Wünsche der Gemeinde auf die nächste Sitzung vertagt. - Verteilung von Briefen der Pfarrei/Gemeinde: noch klappt es einigermaßen, die Briefe an die Senioren zu verteilen. Frage: ist es noch sinnvoll, an jeden der ca. 6000 Haushalte der Pfarrei einen Brief/Jahr zu verschicken? Beschlussfassung auf nächste Sitzung vertagt. - Jahresplanung 2023: wird per Mail abgestimmt.
6	<p>„Einweihung“ neuer Raum</p> <ul style="list-style-type: none"> - kein Bedarf; - Name „Beichtraum“ soll beibehalten werden.

7	<p>Organisten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suche nach neuen Organisten über den Kirchenmusiker der Pfarrei. - Die Gemeinde muss sich darauf einstellen, dass die Ressourcen auch in diesem Bereich weniger werden und nicht jeden Sonntag ein Organist zur Verfügung steht.
8	<p>Club 60</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der Wunsch nach Weiterführung ist da, manche der Senioren gehen nach St. Hubertus, würden aber auch gerne nach Pillnitz kommen. - 10 – 12 Leute; somit ist der Beichtraum zu klein. - Treffen immer letzter Mittwoch im Monat, Anfrage an Ev. Gemeinde Hosterwitz, ob dies in deren Gemeindehaus möglich ist.
9	<p>Ökumenischer Gottesdienst mit Ev. Gemeinde Hosterwitz</p> <ul style="list-style-type: none"> - Als Open-Air-Gottesdienst auf den Elbwiesen geplant. - Von evngelischer Seite ist der 28.8 oder 11.9. möglich. - Sobald Entscheidung des Kirchenvorstandes von Hosterwitz feststeht wird Termin an Pfr. Kauder übermittelt.
10	<p>Klausurtagung OKR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Positive Berichte aus den anderen OKRs der Pfarrei. - Möglichkeit einer Begleitung durch eine/einen Moderator*in (Vermittlung durch Hauptamtliche). - Terminfindung über dudle (Samstagnachmittag im November).

Nächste Sitzung des Ortskirchenrates: **13.09.2022, 19:30 Beichtraum Schlosskapelle**

Erstellt: Christine Geibel, 14.07.2022

Bestätigt: Johannes Pohl, 15.07.2022