

Protokoll der Ortskirchenratsitzung SFX

08. März 2025, 16:00 Uhr im Rahmen der OKR-Klausurtagung in HohenEichen

Anwesend: K. Arnhold, M. Arnhold, U. Kolberg, R. Enxing, T. Wintgens, Pfarrer Kauder

TOP	Thema
1	Antrag Ehrenamtskoordinationstelle <ul style="list-style-type: none"> • Bündelung von Synergieeffekten und Tätigkeiten Ehrenamtskoordination • Aufgaben vgl. Stellenbeschreibung durch AG Personal • Zustimmung/Rückmeldung bis 26.03.2025 durch OKR
2	Bauvorhaben barrierefreier Zugang Kirche <ul style="list-style-type: none"> • Wird am 06.04. besprochen, LK sendet aktuellen Entwurf bis dahin zu
3	Heiliges Jahr „Pilger der Hoffnung“ <ul style="list-style-type: none"> • Thematischer Fokus durch Bistum, auf Pfarrei- und Gemeindeebene in Einzelmaßnahmen (Predigt, Gebeten, Teilnahme Bistumswallfahrt, ...)
4	Organisation OKR <ul style="list-style-type: none"> • Plakat zur Vorstellung OKR (Kirche und Homepage): Zusendung Fotos und Motivations-/Rollentext an MA • Informationen an Gemeinde über Protokoll, Gemeindeseiten im Pfarrbrief, Homepage • Beiträge für nächstes Pfarrblatt: RE zu Nachtcafé, KA zu OKR-Sitzung inkl. Jahresplan • Kontaktmöglichkeit über OKR-Briefkasten beibehalten • Bewerbung Pfarrenewsletter in Vermeldungszettel (LK) und als Aushang (MA) • Bewerbung Aktivenliste FX bei Kirchencafé (TW) • Vorrangiges Ziel: Menschen mit Gott in Verbindung bringen Überforderung bei Aktivitäten für OKR-Mitglieder und andere vermeiden
5	Verantwortlichkeiten im OKR SFX <ul style="list-style-type: none"> • Katharina Arnhold: Vorsitzende OKR, Ansprechpartnerin Kirchenmusik, Kinderkirche, Jugend, Reinigungsteam, Infos für Social Media Pfarrei an JM • Martin Arnhold: Stellv. Vorsitzender OKR, Protokolle, Unterstützung bei Organisation, Ansprechpartner Homepage, Senioren, Kirchenführerteam • Angela Wehnert: Vertreterin im Pfarreirat, Ansprechpartnerin Internationale • Teresa Wintgens: Vertreterin im Pfarreirat, Ansprechpartnerin Pfarrblatt, Pfarrnewsletter • Ulrike Kolberg: Ansprechpartnerin für Lektoren, Frauenweggemeinschaft, Besuchsdienste; Vernetzung der Gruppen und Kreise untereinander • Ruben Enxing: Ansprechpartner Nachtcafé, Kommunionhelfer • Pfarrer Ludger Kauder: Bindeglied zu den hauptamtlichen pastoralen MitarbeiterInnen, Ansprechpartner Ministranten und Sakramentenvorbereitung • Dreieiniger Gott: Unterstützung bei allen Aufgaben und letztlich Verantwortung für deren Gelingen • Hinsichtlich Aufarbeitung Umgang mit sexualisierter Gewalt sowie Prävention ist der OKR dankbar für Ideen und Anregungen seitens der aktuellen AG Präventionskonzept
6	Jahresplan 2025 <ul style="list-style-type: none"> • Gesamtübersicht: <u>Siehe Anlage</u> • Arbeitseinsatz am 12.04. (Aufgabenliste durch Herrn Neumann – Absprache durch LK), Einladung durch MA

	<ul style="list-style-type: none"> • Neuzugezogenentreff: 13.04. (Palmsonntag, anwesend: KA, MA) und am 31.08. (Gemeindefest) – KA kümmert sich um Blumen/Zettel • 25.05. Firmung in Lutherkirche, daher um 10:45 Uhr kleines Gebet für St. Martin vorbereiten, evtl. danach Spaziergang • 29.05. vsl. Gottesdienst am Flughafen • 19.06. Fronleichnam – Verweis auf Stadtgottesdienst in der Kathedrale • Gemeindefest am 31.08. (UK sucht Mitwirkende für das Festkomitee) • Dresden is(s)t bunt am 01.09. – Beachflag und 3-4 Repräsentanten aus Gemeinde und/oder Pfarrei • Tag des offenen Denkmals am 14.09. <ul style="list-style-type: none"> ○ Anmeldung ggü. Stadt (MA) nach Zusendung Unterlagen durch Pfarrbüro ○ Anfrage Kirchenführungen an Kirchenführerteam (MA) ○ Turmführungen durch Förderverein ○ Orga Kirchencafé unterm Turm (TW + AS), Senioren in Wohnanlage zwecks Kuchen anfragen, alternativ Kekse einkaufen ○ Klare Zeitfenster für Auf- und Abbau sowie Zeitschichten Café, damit für alle tragbar; in Kirche leise geistliche Musik um sakralen Raum zu untermalen • 02.11. Allerseelen und Feier 125jähriges Kirchweihfest: <ul style="list-style-type: none"> ○ Kirchencafé mit Sektempfang, Austausch/Fotowand ○ Anfrage an Förderverein zu Turmführungen und ggf. Kirchenführungen (MA) ○ Anfrage Gulaschkanone (150 Portionen mit Brot inkl. Auftakt Nachtcafé) durch MA • Krippenspielproben beginnen möglichst nach Herbstferien (Absprache mit Erstkommunioneltern) • Adventskranzbinden ggf. als Gemeindeaktion (Anfrage LK an Frau S) • ggf. Einladung zu Adventssingen in der Kirche, Anfrage an „Plan B“ • Der OKR wünscht sich in geprägten Zeiten Glaubensabende für die Gemeinde bzw. die gesamte Pfarrei (LK bespricht letzteres in Pfarreirat) • offen: Termin Ehrenamtsdank? Wen konkret anschreiben? Überblick Dienste
<p>7</p>	<p>Reinigung Gemeindezentrum und Kirche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grundsätzlich sind die Räumlichkeiten nach jeder Benutzung sauber zu halten und der Müll zu leeren. Gerade von Gruppen aus der Gemeinde wird dies nicht immer befolgt. • Insbesondere in der Küche im Erdgeschoss wird außerhalb der Nachtcafé-Saison der Müll unter der Spüle zu selten geleert und schimmelt. • Der OKR spricht sich dafür aus, dass sowohl Gemeindezentrum als auch Kirche durch einen externen Dienstleister wöchentlich gereinigt werden. • Anmerkung LK: Das Pfarrhaus wird zwei Mal/Woche extern gereinigt. Bzgl. Kirche muss geschaut werden, wie, wenn ja, die Finanzierung erfolgen kann. • Zur Klärung des Weiteren Vorgehens in der Kirche erfolgt Einladung BT (durch KA)
<p>8</p>	<p>Nächste Termine</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vorstellung Ortskirchenräte vor Gemeinde zum Sonntagsgottesdienst am 30.03.2025, (Zebrant: Pfarrer Prause), anschließend nach Möglichkeit Kirchencafé; KA kümmert sich um OKR-Kerze für Sitzungen • Nächste öffentliche OKR-Sitzung: 06.04.2025 um 09:00 Uhr im Elbsalon (Geistlicher Impuls: UK, Protokoll: MA); Vormerkung Themen: barrierefreier Zugang • übernächste Sitzung: 09.05.2025 um 19:00 Uhr in FX; Vormerkung Themen: Information des Pfarrers über die Arbeitsweise des Teams der hauptamtlichen pastoralen Mitarbeiter, Einladung KV zu Thema Heizung & Barrierefreiheit (Text UK)

Dresden, 15.03.2025, Protokoll: MA